



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор КЗ «МФК КіМ» ЗОР

Людмила ЧЕРКЕС

Наказ від 28.04.2023 р. № 53-осн.

ПОЛОЖЕННЯ

про методичне об'єднання кураторів академічних груп
комунального закладу
«Мелітопольський фаховий коледж культури і мистецтва»
Запорізької обласної ради

Розглянуто та схвалено
педагогічною радою КЗ «МФК КіМ» ЗОР
(протокол № 9 від 28.04.2023 р.)

Розроблено:
Заступник директора з ВР,
голова МО класних керівників
КЗ «МФК КіМ» ЗОР
Олена МАКСІМИЧЕВА

1. Загальні положення

1.1 Методичне об'єднання кураторів академічних груп (далі – МО кураторів) координує науково-методичну та організаційну роботу кураторів усіх навчальних груп і вихователя гуртожитку.

1.2 МО кураторів являє собою управлінську ланку, яка взаємодіє з іншими у системі позааудиторної виховної роботи коледжу і забезпечує її організацію на рівні студентської академічної групи, результатом діяльності якої є набуття молодою людиною соціального досвіду поведінки, формування у неї ціннісних орієнтацій, а також розвиток індивідуальних якостей особистості.

1.3 Методичне об'єднання кураторів академічних груп створюється наказом директора коледжу з метою організації методичної роботи, підвищення теоретичного рівня та ділової кваліфікації кураторів і вихователів, вивчення і впровадження новітніх педагогічних технологій з питань психології та педагогіки, удосконалення навчально-виховного процесу.

1.4 Методичне об'єднання працює над створенням умов для виховання суспільно-адаптованої, гармонійно-розвиненої особистості, здатної до саморозвитку та самореалізації, готової до конкурентного вибору свого місця в житті, активних громадян – патріотів України.

1.5 Методичне об'єднання об'єднує в своєму складі кураторів всіх академічних груп коледжу та вихователя гуртожитку.

1.6 Склад МО кураторів та кандидатура голови методичного об'єднання затверджується наказом директора коледжу. Мають свої повноваження впродовж одного навчального року.

1.7 Голова МО кураторів, призначений наказом директора коледжу, здійснює безпосереднє керівництво, планування і організацію роботи методичного об'єднання.

1.8 Робота МО кураторів здійснюється за планом, який складається щороку на першому засіданні (до 10 вересня поточного року) та затверджується заступником директора з виховної роботи.

1.9 Засідання методичного об'єднання проводиться не рідше одного разу на місяць.

1.10 Голова МО кураторів несе відповідальність за результативність його роботи, ведення та зміст робочої документації визначені у Розділі III цього Положення.

II. Функції методичного об'єднання кураторів

2.1 Організовує колективне планування та колективний аналіз діяльності кураторів і вихователів.

2.2 Координує виховну діяльність навчальних груп і організовує їх взаємодію у навчально-виховному процесі.

2.3 Визначає і узгоджує принципи, методи та форми виховної роботи у навчальних групах коледжу.

2.4 Організовує вивчення та застосування кураторами сучасних технологій виховання.

2.5 Здійснює обговорення соціально-педагогічних програм кураторів і творчих груп педагогів, матеріалів узагальнення передового педагогічного досвіду роботи кураторів, матеріалів атестації кураторів.

2.6 Оцінює роботу членів МО кураторів, подає адміністрації коледжу пропозиції щодо заохочення найкращих кураторів навчальних груп.

2.7 Забезпечує реалізацію єдиних принципових підходів до виховання та соціалізації здобувачів освіти.

2.8 Координує планування, організацію та педагогічний аналіз виховних заходів.

2.9 Вивчає, узагальнює та використовує прогресивний педагогічний досвід роботи кураторів.

2.10 Сприяє створенню і розвитку системи виховної роботи кураторів навчальних груп.

III. Основні документи методичного об'єднання кураторів

1. Список членів методичного об'єднання кураторів і вихователя КЗ «МФК КіМ» ЗОР.

2. Річний план роботи.
3. Протоколи засідань.
4. Звіти про роботу.
5. Звіти щодо участі студентів в олімпіадах, виставках, конкурсах.
6. Аналітичні матеріали за підсумками проведених заходів, тематичного адміністративного контролю (копії довідок, наказів).
7. Інструктивно-методичні документи щодо виховної роботи в студентських колективах і діяльності куратора.
8. Матеріали-публікації кураторів МО у пресі, ЗМІ тощо.
9. Матеріали «Методичної скарбнички куратора».
10. Матеріали взаємовідвідування виховних заходів.
11. Методичний комплекс.

IV. Функціональні обов'язки Голови методичного об'єднання кураторів КЗ «МФК КіМ» ЗОР

4.1 Відповідає за:

- *планування, підготовку, здійснення та аналіз діяльності методичного об'єднання кураторів;*
- *поповнення «Методичної скарбнички куратора»;*
- *своєчасне впорядкування документації методичного об'єднання та проведених заходів.*

4.2 Разом із адміністрацією коледжу та заступником директора з виховної роботи забезпечує:

- *дотримання принципів організації виховного процесу;*
- *виконання кураторами і вихователем їхніх функціональних обов'язків;*
- *підвищення науково-методичного рівня виховної роботи;*

- *вдосконалення психолого-педагогічної підготовки кураторів.*

4.3 Організовує:

- *взаємодію членів методичного об'єднання кураторів між собою та з іншими структурними підрозділами коледжу;*
- *відкриті заходи, семінари, конференції тощо;*
- *вивчення, узагальнення та використання на практиці прогресивного педагогічного досвіду роботи кураторів;*
- *консультує з питань виховної роботи.*

4.4 Координує планування, організацію та педагогічний аналіз виховних заходів кураторів.

4.5 Сприяє створенню та розвитку системи виховної роботи студентських колективів.

4.6 Приймає участь у підготовці та проведенні атестації кураторів.

4.7 Керує діяльністю творчих груп кураторів.

V. Зміст роботи членів методичного об'єднання кураторів

- Якісне та результативне проведення виховної роботи серед студентів коледжу.
- Виховання високої моралі у підростаючого покоління, формування в нього українського менталітету на основі відродження національних традицій.
- Створення необхідних умов для фізичного розвитку студентів, збереження та зміцнення їхнього здоров'я.
- Духовно-моральне виховання, домінантою якого є орієнтація на загальнолюдські цінності.
- Розвиток розумових і фізичних здібностей, формування високої пізнавальної культури, організація змістовного дозвілля студентів. Підготовка студентів до господарсько-трудової діяльності.
- Створення умов для вільного вибору студентами світоглядних позицій. Гуманізація педагогічного процесу, демократизація стосунків у колективі. Врахування інтересів студентів при організації навчально-виховного процесу.

- Організація роботи з обдарованими студентами, з незахищеними категоріями та за місцем проживання (гуртожиток).
- Співпраця з громадськими організаціями міста.
- Робота з батьками.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ КУРАТОРУ АКАДЕМІЧНОЇ ГРУПИ

1. Організаційно-виховні технології забезпечення ефективності роботи кураторів.

2. Основні методологічні засади роботи куратора в студентській академічній групі. Логіка і практика виховної роботи потребують застосування системного підходу на всіх рівнях виховного процесу. Спорадичність у виховній роботі не тільки знижує її ефективність, але часом зводить її нанівець. Тому в нашому коледжі вдосконалення методик і моделей виховної роботи в студентській академічній групі здійснюється в контексті загальної концепції і системи виховної роботи в КЗ «МФК КіМ» ЗОР.

Використання системного підходу на рівні академічної групи є важливою умовою подальшого поліпшення навчально-виховного процесу в цілому.

Виховна робота в студентській академічній групі як цілеспрямований процес соціалізації особистості, відповідно до існуючих моральних вимог і принципів, є цілісним і упорядкованим комплексом закономірно побудованих, динамічно пов'язаних, взаємодіючих компонентів, які в своїй сукупності сприяють розвитку особистості та колективу. Таким чином, виховна робота являє собою складне соціально-педагогічне явище, що складається з великої кількості елементів, модулів, напрямів, моделей, завдань тощо.

Серед основних компонентів виховної роботи в академічній групі варто визначити такі:

- ✓ *цільовий;*
- ✓ *змістовно-діяльнісний;*
- ✓ *творчо формувальне виховне середовище, діагностично-аналітичний.*

Цільовий компонент є базовим орієнтиром цілісної виховної системи, оскільки включає мету та завдання роботи куратора академічної групи. Значимість цільового компонента визначається тим, що він виступає системоутворювальним фактором.

На жаль, куратори інколи недооцінюють вагу цільового компонента і недостатньо продумують мету, цілі, завдання виховного процесу. В такому випадку виховна діяльність носить аморфний, фрагментарний, а подекуди і формальний характер і не дає очікуваних результатів у вихованні студентів, формуванні колективу студентської групи.

Як відомо, виховання без мети не буває і цілепокладанню слід приділяти пильну увагу. Як було зазначено вище, кардинальною метою виховної роботи є підготовка національної інтелігенції, оновлення і збагачення духовного та інтелектуального генофонду нації шляхом формування гармонійно розвиненої, цілісної особистості, сутністю якої є **духовність, культурна самоідентифікація, соціальна і професійна компетентність**.

Безперечно, мета, що наближена до ідеалу, передбачає вирішення низки завдань та надзавдань, які не тільки мають бути усвідомлені куратором, але й сформульовані ним для студентів як етапи їх персонального зростання. В такому разі, основні завдання, що їх покликані вирішувати куратори, мають стати привабливими для студентів і збігатися з їхніми власними прагненнями до самовдосконалення.

Зміст цих завдань передбачає:

– *виховання майбутніх спеціалістів духовними, високоосвіченими, компетентними, авторитетними людьми, носіями високої загальної культури (світоглядної, моральної, політичної, професійної, правової, інтелектуальної, психологічної, емоційної, естетичної, фізичної та екологічної тощо);*

– *виховання громадянина, патріота українського народу, держави: формування у молоді чіткої громадянської позиції, виховання любові до батьківщини, поваги до української культури, мови, національних символів, національних традицій та історії, поваги до культури, мови інших національностей;*

– *розвиток професійної компетентності студента, складовими якої є бажання працювати в певній галузі знань, прагнення високого*

професіоналізму, усвідомлення необхідності отримати глибокі і різнобічні знання, потреба самоосвіти, набуття навичок самостійності в навчальній і науковій праці, уміння застосовувати знання на практиці, вміння корелювати професійні завдання з потребами (вимогами) екології;

– формування соціальної компетентності особистості, що дає можливість успішно реалізувати себе як члена соціуму, тобто мати певний соціальний статус, який свідчить про успішність у певному виді діяльності. Важливими складовими соціальної компетентності, в залежності від рівня соціальної діяльності, є: психологічна культура, комунікативність, професійність, знання з соціології та політології, багатовекторність духовних потреб тощо;

– розвиток моральності особистості як основи її духовності, важливого чинника розвитку соціальної та професійної компетентності;

– розвиток здібностей і потреб науково-пошукової діяльності як важливого фактора розвитку особистості студента;

– формування його світогляду, пошуку смислів людського буття;

– збагачення естетичного досвіду студентів як важливого фактора розвитку духовності особистості, її соціальної та професійної компетентності;

– правове виховання: набуття правових знань як чинника формування правової культури, прищеплення молодим людям віри у верховенство Закону, дотримання студентами законів України та нормативних актів, прийнятих в коледжі;

– розвиток психологічної культури молоді як важливого чинника особистісної, соціальної та професійної реалізації особистості;

– виховання у молодих людей потреби у здоровому способі життя, зміцнення престижності валеологічних цінностей;

– розвиток особистості студента на основі самопізнання, самовизначення, самоосвіти, самовиховання, самовдосконалення, самоактуалізації.

Поліфункціональність генеральної мети, розмаїття основних завдань і цілей виховної роботи з студентами академічної групи дозволили визначити головні функції діяльності куратора.

Найважливіші з них:

1. Організаторська.

Куратор – завжди організатор взаємодії у студентській групі. Він сприяє створенню системи взаємодії вихованців, що спрямована на взаємопідтримку, взаємодопомогу, взаємотворчість, взаємоконтроль, взаємоповагу, толерантність тощо.

Куратор групи – організатор різних виховних програм, зміст яких залежить від особливостей різних категорій студентської молоді.

Організаторська функція полягає в умінні залучати студентів групи до різних видів виховної діяльності:

- *пізнавальної, що збагачує уявлення студентів про навколишню дійсність;*
- *суспільно корисної, спрямованої на загальну користь і благо;*
- *ціннісно-орієнтаційної, яка допомагає студентам збагачувати власну систему духовних та соціально значущих цінностей, що визначають їх поведінку;*
- *художньо-творчої, що дає студентам можливість реалізувати індивідуальні творчі задатки та здібності;*
- *комунікативної, пов'язаної з формуванням навичок культурного спілкування та організацією студентського дозвілля.*

2. Дослідно-аналітична.

Пов'язана з педагогічно-дослідницькою потребою діагностування рівнів вихованості особистості, вивчення мотивів, інтересів та потреб навчальної і пізнавальної діяльності студентів, соціально-побутових умов життя, стану здоров'я, рівня успішності тощо; вивчення внутрішнього світу і можливостей вихованців, складання програм їхнього випереджального розвитку.

3. Інформаційна.

Куратор групи повинен акумулювати знання з теорії і методики виховного процесу, бути для студентів гарним вихователем, взірцем педагогічного досвіду, авторитетним порадником в процесі пошуку різноманітної інформації і наставником з будь-яких проблемних питань.

4. Соціальна.

Передбачає вивчення вихователем об'єктивних і суб'єктивних чинників, які впливають на розвиток особистості; кореляцію навичок соціальної поведінки, спрямованої на успішне входження юнацтва в структуру сучасного життя і виробництва.

5. Спрямовувальна.

Націлює студента на правильний життєвий вибір згідно з моральними і правовими нормами, допомагає створенню гуманних взаємостосунків в середовищі студентів, збагачує їх досвід історичними та життєвими прикладами, що варті наслідування.

Одночасно куратор виступає і в ролі консультанта, який надає, при необхідності, допомогу в саморозвитку кожній молодій людині, спрямовує її діяльність, опираючись на природні дані вихованця, пробуджує його задатки, здібності.

6. Стимулювальна.

Спрямована на створення атмосфери психолого-педагогічної підтримки в групі, що сприяє самоутвердженню молодій людині, реалізації її потенційних можливостей. Стимулювання передбачає також різноманітні форми заохочення студентських ініціатив, досягнень, корисних дій і вчинків.

7. Координаційна.

Полягає у спрямуванні куратором групи виховних зусиль усіх педагогів, батьків і представників громадськості на позитивні результати у вихованні студентів. Куратор групи передусім домагається, щоб педагоги, які працюють зі студентами групи, керувались єдиними вимогами до них, здійснювали індивідуальний підхід. Куратор вивчає особливості навчально-виховної роботи викладачів, ознайомлюється з їх вимогами та стосунками із студентами, обмінюється з ними думками щодо поведінки окремих студентів, методів впливу на них.

8. Комунікативна.

Спрямовується, перш за все, на створення доброзичливого мікроклімату в групі, забезпечення позитивних змін в міжособистісних стосунках. В основі управління виховною роботою лежить творча взаємодія наставника з кожним окремим студентом та групою в цілому.

Змістовно-діяльнісний компонент виховної роботи куратора академічної групи

Зміст виховної роботи куратора, яка є складовою Системи виховної роботи коледжу, визначається такими напрямками:

- допомога студентам академічної групи в процесі їх адаптації до умов навчання в коледжі;
- допомога студентам академічної групи в навчальній діяльності, формування в них навичок самостійної роботи з навчальним матеріалом;
- контроль за систематичною навчальною діяльністю студентів, відвідуванням студентами занять, своєчасним виконанням ними завдань поточної атестації, за складанням заліків та іспитів;
- організація роботи куратора із виховання у студентів культурних навичок, засвоєння ними загальнолюдських, національних, громадянських, родинних, особистісних цінностей;
- допомога студентам при формуванні в групі здорового морально-психологічного клімату;
- залучення студентів групи до участі у наукових, культурних, спортивних та громадських заходах коледжу;
- допомога куратора при вирішенні індивідуальних та колективних морально-психологічних проблем, які виникають у студентів;
- відвідування куратором студентів, що проживають у гуртожитках, з метою вивчення умов проживання і контролю за виконанням студентами Правил внутрішнього розпорядку у КЗ «МФК КіМ» ЗОР;
- піклування куратора про соціальні умови життя і побут студентів, які проживають за межами гуртожитку;
- профілактика порушень студентами Правил внутрішнього розпорядку КЗ «МФК КіМ» ЗОР та чинного законодавства України;
- пропагування в студентському середовищі здорового способу життя та мовленнєвої культури;
- профілактика і попередження негативних соціальних явищ;

- допомога і контроль при підготовці документів для отримання пільг певними категоріями студентів;
- контроль оплати навчання студентами контрактної форми.

Всі вищезазначені завдання і напрями роботи куратора можуть створити враження безмежності і неосяжності його діяльності, що не тільки виходить за межі реального часового простору (що об'єктивно лімітують будь-яку діяльність), але й значною мірою психологічно перевантажує куратора, основною функцією якого є викладацька діяльність, яка вимагає зосередженості, передусім, на навчально-методичних, науково-дослідних, культурно-просвітницьких завданнях та проблемах.

Усвідомлення функцій викладача куратором, безперечно, загострює питання оптимізації роботи куратора, підвищення його ефективності. Втім, вирішення цієї та деяких інших проблем, пов'язаних з перевантаженням куратора, забезпечуються наявністю:

- а) певного виховного середовища;
- б) діагностично-аналітичного елемента;
- в) студентського активу.

Виховне середовище, що є одним із найважливіших аспектів розвитку особистості, функціонує та вдосконалюється в процесі реалізації завдань гуманізації, що сприяють одухотворенню умов життя, праці, всього змісту навчально-виховної діяльності, всіх видів і форм відносин, що складаються в коледжі; передбачають наявність такого духовного простору, такої атмосфери, яка б стимулювала активність внутрішнього життя особистості, спонукала б до творчості і саморозвитку.

Залучення студентів групи до науково-технічної, культурно-мистецької, громадсько-просвітницької, господарчо-трудової, спортивно-оздоровчої діяльності, яку здійснюють відділення, циклові комісії та інші підрозділи коледжу, забезпечує життєдіяльність кожного студента в середовищі, що формує, розвиває, заохочує до самовдосконалення. Саме завдяки такому виховному середовищу безпримусово, цілеспрямовано, невимушено і комплексно вирішується безліч виховних завдань.

Діагностично-аналітичний компонент відіграє важливу роль в організації виховного процесу. Планування роботи куратора, використання куратором методик дослідження процесу адаптації особистості до умов навчального закладу, відповідних діагностик особистісно-психологічного та

соціально-психологічного характеру значною мірою оптимізують роботу куратора, підвищують її ефективність.

Студентський актив та студентське самоврядування – потужне джерело допомоги в роботі куратора; взаємодоповнювальна співпраця – один з визначальних критеріїв ефективності роботи куратора. Актив складається зі старости, його заступника, профорга, представників студентського самоврядування, активних учасників культурно-мистецьких, спортивних гуртків тощо.

Студентський актив, отримуючи певні повноваження від куратора, здатний організувати будь-які заходи та з допомогою куратора ініціювати здійснення різноманітних студентських проєктів, які, в переважній більшості, збігаються із завданнями і напрямками роботи куратора.

ПСИХОЛОГІЧНИЙ СУПРОВІД РОБОТИ КУРАТОРІВ ГРУП

Основними напрямками психологічного супроводу роботи кураторів навчальних груп є:

- організація наставництва для молодих кураторів груп;
- психолого-методичне і теоретичне забезпечення роботи кураторів груп; проведення психологічного консультування для кураторів груп;
- проведення індивідуальних та групових консультацій психолога для студентів;
- проведення годин спілкування з психологом;
- інформаційні та просвітницькі виступи психолога на виховних та просвітницьких загальноколеджних заходах;
- надання допомоги кураторам у проведенні психологічних досліджень в академічних групах.

Підготувала:

Заступник директора з виховної роботи

Олена МАКСИМЧЕВА _____